

# Általános szerződési feltételek

## v1.0

### 1. Általános rendelkezések

A jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban: „**ÁSZF**”) a GreenDoc Systems Korlátolt Felelősségű Társaság (cégjegyzékszám: 01 09 984802 a továbbiakban: „**Szolgáltató**”), mint a **Webpostázó szoftver** (a továbbiakban: „**Szoftver**”) fejlesztője és értékesítője, valamint a Szoftver előfizetését Ügyfél és felhasználó ügyfelek (a továbbiakban: „**Ügyfél**”) jogait és kötelezettségeit, valamint a Szoftver használatának részletes szabályait tartalmazza (az Ügyfél és a Szolgáltató a továbbiakban együttesen: „**Felek**”).

### 2. Szolgáltató adatai

Szolgáltató neve: GreenDoc Systems Kft.

Szolgáltató székhelye: 1112 Budapest, Gulyás köz 9/D.

Szolgáltató cégjegyzékszám: 01 09 984802

Nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Szolgáltató adószáma: 23925409-2-43

Szolgáltató honlapja: [www.greendoc.hu](http://www.greendoc.hu)

Szolgáltató központi telefonszáma: +36 1 599 9648

Szolgáltató központi e-mail címe: [info@greendoc.hu](mailto:info@greendoc.hu)

### 3. ÁSZF hatálya

3.1. Jelen ÁSZF (v1.0) 2025.07.01. napján lép hatályba és visszavonásig érvényes. Esetleges módosításai, illetve kiegészítései a honlapon (<https://greendoc.hu/webpostazo/aszf>) való közzététellel lépnek hatályba.

### 4. Szoftver licenc

4.1. Az Ügyfél az általa előfizetett szoftver végfelhasználói licencok számának megfelelően jogosult a Szoftvert saját telephelyén használni az előfizetés időtartama alatt.

4.2. Az előfizetett szoftver licencok a megrendelésben megadott telephelyekre vonatkoznak (az egyes telephelyek külön regisztrációs kóddal rendelkeznek). A Szoftver üzemeltetésének módjai:

4.3. **Szerveres telepítés:** A helyi hálózaton egy szerverre történik a szoftver telepítése, amit a kliensek web böngészőből érnek el.

4.4. **Munkaállomásonkénti telepítés:** Minden egyes munkaállomáson önálló Szoftver példány kerül telepítésre.

- 4.5. Mindkét üzemeltetési mód esetén a Szoftverben korlátlan számú felhasználó vehető fel.
- 4.6. Az Ügyfél a Szolgáltató által megküldött árajánlatban szereplő díj ellenében az ajánlatban meghatározott számú konkurens szoftver felhasználói licencekre fizet elő.
- 4.7. Az Ügyfél csak az előfizetésben meghatározott szoftvert használhatja a jelen ÁSZF-ben rögzített felhasználási terjedelemben akkor is, ha az Ügyfélnek vannak olyan műszaki eszközei, amelyek révén technikailag hozzáférhetne a Szoftver egyéb komponenseihez vagy moduljaihoz is.
- 4.8. Minden olyan adatfeldolgozó berendezésnek (pl. merevlemez-es egység és központi feldolgozó egység / CPU), amelyre a Szoftver részben vagy teljesen, ideiglenesen vagy tartósan másolás útján került, az Ügyfél helyiségeiben kell lennie, és az Ügyfél közvetlen tulajdonában, illetve birtokában kell lennie.
- 4.9. A Szoftver minden olyan jellegű használatához, amely túllépi jelen ÁSZF, vagy a Szolgáltató által meghatározott jogosultságokat, a Szolgáltató írásbeli hozzájárulása szükséges. Amennyiben az Ügyfél ezen hozzájárulás nélkül lépi túl felhasználási jogosultságait – és ezt a Szolgáltató írásos felhívásában kitűzött határidőig nem orvosolja – úgy a Szolgáltató írásos értesítésben az Ügyféltől haladéktalanul megvonhatja a használati jogokat.

## **5. További felhasználói licencek**

- 5.1. Az Ügyfélnek lehetősége van további licencekkel bővíteni az előfizetett Szoftverét.
- 5.2. A Szoftvert egy időben használók száma (konkurens használat) nem lépheti túl az előfizetett licencek számát.

## **6. Megrendelés**

- 6.1. A Szolgáltató a Szoftver előfizetésére vonatkozóan e-mailben küld árajánlatot az Ügyfélnek, és az Ügyfél az előfizetést az árajánlat írásban (e-mail) történő elfogadásával rendeli meg.
- 6.2. Az Ügyfél a megrendeléssel elismeri, hogy jelen ÁSZF rendelkezéseit megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

## **7. Üzembe helyezés, telepítés**

- 7.1. A Szoftver megrendelését követően a Szolgáltató felveszi a kapcsolatot az Ügyféllel e-mailben vagy telefonon a Szoftver üzembe helyezésével kapcsolatban. Az üzembe helyezést a Felek által előre egyeztetett időpontban a Szolgáltató vagy az Ügyfél végzi el az Ügyfél telephelyén, vagy a Szolgáltató végzi el távoli asztali kapcsolat biztosítása esetén távolról.
- 7.2. Amennyiben a telepítést az Ügyfél saját maga végzi, a Szolgáltató e-mailben, telefonon vagy amennyiben biztosított, távoli asztali kapcsolattal minden segítséget megad a problémamentes telepítéshez.

- 7.3. Az Ügyfél köteles az üzembe helyezést és a telepítést követően haladéktalanul ellenőrizni minden, a Szolgáltató által teljesített telepítéssel és üzembe helyezéssel kapcsolatos szolgáltatást. Amennyiben hibát észlelt, kifogásait, haladéktalanul köteles közölni a Szolgáltatóval a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: „Ptk.”) előírásai szerint.

## 8. Oktatás

- 8.1. Az üzembe helyezés elvégzését követően a Felek által előre egyeztetett időpontban az Ügyfél által kijelölt személyeknek a Szolgáltató bemutatja a Szoftver használatát. Az oktatás történhet távolról távoli asztali kapcsolat biztosítása esetén, illetve az Ügyfél telephelyén, ahol a Szoftver telepítésre került. Az oktatás helyszínéről a Felek közösen döntenek. A helyszíni oktatás költségeit az előfizetési díj nem tartalmazza.
- 8.2. Mindkét esetben az Ügyfélnek biztosítania kell egy, a telepítéshez megfelelő jogosultságokkal rendelkező informatikust.

## 9. Díjazás, fizetési feltételek

- 9.1. Jelen ÁSZF-ben foglalt szolgáltatások és licenc díjakat az árajánlat tartalmazza, amit az Ügyfél tudomásul vett és elfogadott.
- 9.2. A Szoftver éves előfizetési díja az árajánlatban szereplő licenceket és a „Szolgáltatás leírása” fejezetben meghatározott szolgáltatásokat tartalmazza.
- 9.3. Az előfizetési díjat az Ügyfél a Szolgáltatónak az alábbiakban felsorolt fizetési konstrukciók közül valamelyik opció megválasztása szerint kell megfizetnie.
- 9.4. *Éves díjfizetés:* Az éves díj egy összegű, előre fizetendő. A díj évente, az előfizetési időszak kezdetétől számított 20 naptári napon belül kiállított utalásos számla ellenében fizetendő a számlán feltüntetett fizetési határidő szerint. A fizetési határidőt a Felek a megrendelésben rögzítik.
- 9.5. *Negyedéves díjfizetés:* A díj negyedévente, a tárgyidőszak utolsó napja után kiállított utalásos számla ellenében fizetendő a számlán feltüntetett fizetési határidő szerint.
- 9.6. Szolgáltató tevékenysége folyamatos teljesítésűnek minősül, Ügyfél részéről teljesítési igazolás kiállítása nem szükséges. Ügyfél a Szolgáltató által benyújtott számlát annak kifizetésével teljesítettnek tekinti.
- 9.7. Amennyiben az Ügyfél 15 naptári napot meghaladó fizetési késedelembe esik, a Szolgáltató jogosult a szolgáltatást a bankszámláján történő jóváírás napjáig szüneteltetni. A szüneteltetés megkezdéséről az Ügyfélt írásban értesíti.
- 9.8. A Szolgáltató egyeztetési kötelezettség nélkül jogosult az előfizetési díjat évente egy alkalommal módosítani. A módosítás mértékéről az esedékes időszakra kiállított számlával együtt írásos tájékoztatást ad.

- 9.9. Amennyiben az Ügyfél nem hosszabbítja meg az előfizetést, a Szoftver a kifizetett időszak utolsó napját követően korlátozott funkcionalitással lesz használható. Új küldemények rögzítése tiltásra kerül.

## **10. Ügyfél jogai és kötelezettségei**

- 10.1. Az Ügyfél tudomásul veszi, hogy köteles biztosítani a megfelelő felkészültségű személyzetet a rendszer szakszerű üzemeltetéséhez.
- 10.2. A Szoftverek üzemeltetése, a szükséges hardver és szoftver környezet biztosítása az Ügyfél kötelessége. Ezen eszközök karbantartásáért és üzemkész állapotáért az Ügyfél felel. A rendszergazdai feladatok ellátása az Ügyfél feladata.
- 10.3. Ügyfél szükség esetén, amennyiben biztosítani tudja, köteles távoli asztali hozzáférést biztosítani a Szoftvert futtató számítógépéhez adott probléma elhárításának vagy feladat megoldásának idejére.
- 10.4. Az Ügyfél köteles gondoskodni arról, hogy a Szoftver használata során harmadik személyek jogait vagy a jogszabályokat se közvetlenül, se közvetett módon ne sértsen.

## **11. Szolgáltató jogai és kötelezettségei**

- 11.1. A Szolgáltató hétfőtől csütörtökig 8.00 - 16.00 óra között, pénteken 8.00 – 14:30 óra között fogadja az Ügyfél bejelentéseit a Szoftverrel kapcsolatban.
- 11.2. A Szoftverrel kapcsolatos bejelentéseket a Szolgáltató a következő elérhetőségeken fogadja:
- 11.3. telefonon: 06 1 599-9648-as telefonszámon.
- 11.4. e-mailben: [ugyfelszolgalat@winpa.hu](mailto:ugyfelszolgalat@winpa.hu) vagy a [helpdesk@winpa.hu](mailto:helpdesk@winpa.hu) címen.
- 11.5. Az ügyfélszolgálati e-mail címekre érkező bejelentéseket az Ügyfélszolgálat folyamatosan dolgozza fel. Az e-mailben bejelentett üggyel kapcsolatban a szolgáltatást a Szolgáltató a bejelentés időpontjától számított, legkésőbb 8 munkaórán belül megkezdi.
- 11.6. A bejelentésekkel kapcsolatban a szolgáltatást a Szolgáltató telefonon, e-mailben vagy távoli asztal igénybevételével nyújtja.

## **12. A szolgáltatás leírása**

- 12.1. A szolgáltatás tartalmazza az Ügyfél által előfizetett Szoftver műszaki támogatását, hibajavítását, tanácsadást és szoftverkövetést.
- 12.2. *Műszaki támogatás* alatt értendő az Ügyfél által az előfizetett időtartam alatt feltett, a Szoftverhez kapcsolódó kérdések megválaszolása, problémák megoldása. Támogatást kizárólag az oktatásban részt vett személy(ek), vagy informatikus vehet igénybe.

- 12.3. *Hibajavítás* alatt értendő a Szoftverben lévő, a rendeltetésszerű használatot gátló hibák kijavítása és az új verzió rendelkezésre bocsátása.
- 12.4. *Tanácsadás* alatt értendő a Szoftver használatát gátló **egyéb** szoftver és hardver-tényező, az előfizetés időtartama alatti, évente maximum 4 alkalommal történő megszüntetése és a Szoftver további működésének biztosítása. Az Ügyfél köteles a javasolt szoftver- illetve hardverbővítést, cserét elvégezni. Amennyiben Ügyfél nem tesz eleget a kérésnek, Szolgáltató nem köteles hibaelhárítási kötelezettségének eleget tenni.
- 12.5. *Szoftverkövetés* alatt értendő a Szoftver frissítése, a postai és jogi környezetben történő változások átvezetése (pl.: postai követelmény-rendszerben történő változás). Az új verzió rendelkezésre bocsátása a <https://greendoc.hu/winpa/updates/> weboldalon keresztül történik.

### 13. Egyedi fejlesztések

- 13.1. *Fejlesztés* alatt értendő a Szoftverrel kapcsolatos egyedi fejlesztések elvégzése külön árajánlat szerint.
- 13.2. Fejlesztésre vonatkozó igény bejelentése esetén a Szolgáltató felméri, hogy az igény teljesítéséhez milyen feladatok elvégzése szükséges és azoknak mennyi az összesített munkaigénye. A Szolgáltató felméri továbbá, hogy – figyelembe véve a párhuzamos feladatokat, illetve az Ügyfél általi felhasználói tesztelés Szolgáltató oldali időigényét is – milyen, a megrendeléstől számított relatív teljesítési határidővel vállalja az adott feladat elvégzését. Erről Ügyfélt írásban tájékoztatja.
- 13.3. Az Ügyfél a Szolgáltató által készített fejlesztési specifikáció alapján, a teljesítési határidő ismeretében rendeli meg a munka elvégzését vagy módosítja igényét.
- 13.4. A fejlesztés átvételekor, amennyiben szükséges, Ügyfél teljesítési igazolást állít ki Szolgáltató részére az átvett munkáról.

### 14. Együttműködés

- 14.1. A Felek jelen ÁSZF teljesítése érdekében teljeskörűen együttműködnek egymással. Ennek megfelelően, értesítik egymást minden olyan körülményről, amely a szerződésszerű minőségben és határidőre történő teljesítést veszélyezteti vagy gátolja.
- 14.2. Szolgáltató köteles az Ügyfélt haladéktalanul értesíteni a teljesítési akadályokról, késedelemről, és egyben köteles tájékoztatni az akadály elhárítása érdekében tett intézkedésekről.
- 14.3. A Felek kötelesek gondoskodni arról, hogy jelen ÁSZF teljesítésével kapcsolatos konzultációkra és interjúkra az előzetesen egyeztetett időpontban a szükséges szakismerettel és döntési jogkörrel felruházott képviselőjük rendelkezésre álljon.

- 14.4. A Felek kötelesek megfelelő időben és módon gondoskodni jelen ÁSZF teljesítéséhez szükséges információk rendelkezésre bocsátásáról, illetve a kért specifikus adatok továbbításáról.

## **15. Titoktartás**

- 15.1. Jelen ÁSZF hatályba lépésével a Szolgáltató feltétlen és visszavonhatatlan köteleességet vállal arra, hogy a tudomására jutott üzleti, valamint biztonsági titkot időbeli korlátozás nélkül megtartja.
- 15.2. Felek megállapodnak abban, hogy az együttműködésük keretei között folytatandó tevékenységüket teljes körűen, akár szóban, akár írásban, vagy bármely egyéb módon átadott, illetve bármilyen módon tudomásukra jutott műszaki, jogi, üzleti, avagy gazdasági információt, tény, adatot, dokumentumot ideértve, de nem csak erre korlátozva know-how-t, eljárásokat, adatrendszerekre vonatkozó információkat, számítógépes programokat, bizalmasan kezelik, azt harmadik személlyel nem közlik, nyilvánosságra nem hozzák, nem másolják, nem reprodukálják, kivéve, ha ahhoz az átadó Fél előzetesen írásban hozzájárult.
- 15.3. A Felek a velük munkaviszonyban, tagsági viszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban állók, megbízottjaik, vagy bármely egyéb jogcímen nevükben eljárók magatartásáért – ideértve a titoktartási kötelezettséget is – úgy felelnek, mintha maguk jártak volna el.
- 15.4. Felek tudomásul veszik, hogy bármely átvett információ bizalmasnak minősül e minőség feltüntetésével is.

## **16. Az előfizetés megszűnése**

- 16.1. Az Ügyfél az előfizetést indoklás nélkül, 30 napos felmondási idő mellett, egyoldalúan, írásban felmondhatja.
- 16.2. Az előfizetés felmondása esetén a Szolgáltató a szolgáltatást köteles a már kifizetett időszakra továbbra is nyújtani.
- 16.3. Az Ügyfél felmondása esetén a már megfizetett időszakra a szolgáltatást továbbra is igénybe veheti.
- 16.4. A Szolgáltatónak nem áll módjában a díjat vagy annak tört részét visszafizetni.
- 16.5. Az Ügyfél szerződésszegése esetén, a Szolgáltató – írásbeli figyelmeztetésében megjelölt határidő eredménytelen eltelte után – azonnali hatállyal megvonhatja az Ügyféltől a használati jogokat. Ebben az esetben is a 15. pontban foglaltak hatályban maradnak. Az Ügyfél a használati jog megvonása miatt semmilyen jellegű kárigénnyel nem léphet fel a Szolgáltatóval szemben.

## **17. Használati jog leírása**

- 17.1. A Szoftvert szerzői jogi törvény és nemzetközi szerzői jogi egyezmény védi. Ezért úgy kell kezelni, mint egy könyvet, azzal a kivétellel, hogy használat céljából a Szoftver számítógépre másolható, róla archiváló másolatok készíthetők.
- 17.2. Az, hogy 'úgy kell kezelni, mint egy könyvet', azt jelenti, hogy például: egymást követően bármennyi ember használhatja, és szabadon átvihető egyik számítógépről a másikra vagy egyik munkahelyről a másikra, amennyiben kizárható az a lehetőség, hogy a Szoftvert egy időben egynél több személy használja. Amint egy könyvet sem tud két ember két különböző helyen egyazon időben olvasni, ugyanígy ezt a Szoftvert sem használhatja két különböző személy két különböző helyen egyazon időben a GreenDoc Systems Kft. engedélye nélkül (ezzel megszegné a GreenDoc Systems Kft. licenc jogát).

## **18. A szoftver használati jogának átruházása**

- 18.1. Az Ügyfél a Szoftver használatának jogát 3. félnek át nem adhatja. Tilos, továbbá bérbe adni, lízingelni, kölcsönadni, másolni, módosítani, lefordítani, szublicenszálni, time-share rendszerben használni, elektronikus úton továbbadni vagy fogadni.

## **19. Korlátozott szavatosság**

- 19.1. A Szolgáltató nem vállal felelősséget semmilyen közvetett vagy közvetlen kárért, mely a Szoftver használatából vagy esetleges gátolt működéséből ered (különösen, de nem kizárólagosan profitvesztés, adatvesztés, a Szoftver használatának korlátait, üzleti tevékenység félbeszakadása, egyéb anyagi veszteségek).
- 19.2. A Szolgáltató kártérítési kötelezettsége nem haladhatja meg a szoftver éves (már kifizetett) előfizetési díját, függetlenül az igény jogcímétől.
- 19.3. A Szolgáltató nem garantálja, hogy a Szoftver teljes egészében kielégíti az Ügyfél igényeit.
- 19.4. A Szolgáltató felelőssége kizárólag a jelen ÁSZF-ben foglaltakra korlátozódik.
- 19.5. Az Ügyfél kizárólagos felelősséggel tartozik azért, hogy a Szoftverekben kezelt adatait rendszeresen és az adatok jelentőségéhez mérten mentse, archiválja és tárolja.
- 19.6. A SZOLGÁLTATÓ EGYÉRTELMIEN KIZÁR BÁRMELY MÁS, KIFEJEZETT VAGY HALLGATÓLAGOS SZAVATOSSÁGOT, JÓTÁLLÁST VAGY MEGÁLLAPODÁST.

## **20. ÁSZF módosítása**

- 20.1. A Szolgáltató fenntartja az egyoldalú változtatás, módosítás jogát jelen ÁSZF tekintetében. A Szolgáltató köteles az Ügyfélt előzetesen tájékoztatni a várható módosításokról. A módosított rendelkezések a hatályba lépést követően, a Szoftverek használatának megkezdésével válnak hatályossá az Ügyféllel szemben.

## **21. Vegyes rendelkezések**

- 21.1. A Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben jelen ÁSZF másként nem rendelkezik, az e tárgyban a Felek között korábban létrejött valamennyi szóbeli vagy írásbeli megállapodást, illetve szerződést hatálytalanítják.
- 21.2. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Ptk., valamint a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. számú törvény rendelkezései az irányadóak.
- 21.3. A Felek a teljesítés során felmerülő esetleges jogvitákat közvetlen tárgyalások útján próbálják rendezni.
- 21.4. Amennyiben a Szolgáltató és az Ügyfél között esetlegesen fennálló jogvita a Szolgáltatóval való tárgyalások során nem rendeződik, az Ügyfél eljárást kezdeményezhet a székhelye szerint illetékes szakmai kamara mellett működő békéltető testületnél.
- 21.5. Abban a nem várt esetben, ha ez nem vezetne eredményre, Felek az Ügyfél székhelye szerinti bíróság illetékességét kötik ki.
- 21.6. A Felek a jelen ÁSZF-et elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt aláírás nélkül elfogadják.